平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
共通全般	白		市報さいたま	紙	１年未満			2015/04/01
		継	情報資産台帳	紙	-			
			カイゼン	紙	３年			
計画・政策	赤	継	総合振興計画実施計画	紙	-			
		継	総合振興計画	紙	-			
文書管理	青		文書管理通知	紙	１年			
		継	ファイリングシステムマニュアル	紙	-			
		継	文書事務の手引	紙	-			
			郵便切手等受払簿	紙	１年			
		継	電子文書管理システム利用の手引き	紙	-			
ファイル基準表	黄		平成26年度ファイル基準表	電子	１０年			
情報公開・個人情報保護	白	継	情報公開制度・個人情報保護制度の手引	紙	-			
		継	市政情報の写しの交付に係る費用徴収要領	紙	-			
			行政情報検索目録	紙	１年			
		継	個人情報取扱事務台帳	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
情報公開・個人情報保護	白	継	「見える化」推進の手引	紙	-			
危機管理	赤	継	地域防災計画	紙	-			
		継	国民保護計画	紙	-			
		継	緊急事態等対処計画	紙	-			
			災害時の活動マニュアル・職員動員名簿	紙	１年			
		継	危機管理指針	紙	-			
			災害時職員出動・救助・物資配備記録	紙	１年			
財産	青	継	備品台帳	紙	-			
		継	備品分類表	紙	-			
		継	物品管理の手引	紙	-			
			備品管理全般	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
人事・雇用	黄		人事・雇用全般	紙	１年			
			人事異動	紙	１年			
		継	職員録	紙	-			
			組織目標シート	紙	３年			
		継	人事評価マニュアル・Ｑ＆Ａ	紙	-			
服務・休暇	緑		服務・休暇全般	紙	３年			
		継	人事の手引き	紙	-			
			年次有給休暇届簿	紙	３年			
			特別休暇簿	紙	３年			
			出勤簿	紙	３年			
勤務命令・報告	白		振替簿	紙	５年			
研修	赤		主管課研修	紙	１年			
			人材育成課研修	紙	１年			
給与	青		給料・手当全般	紙	１年			
		継	給与の手引	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
給与	青		年末調整	紙	１年未満			2015/04/01
福利厚生	黄		福利厚生全般	紙	１年			
			職員の健康管理・健康相談	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
財務・会計	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
歳入・歳出	黄	継	支出事務の手引	紙	-			
			現金出納簿（現金取扱員等収納調書）	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
議会	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
議会全般	白		市議会だよりさいたま	紙	１年未満			2015/04/01
			市政概要	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
公民館共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
公民館全般	白	継	インフルエンザ等対策行動計画	紙	-			
			西区まつり	紙	１年			
			公民館職員録	紙	１年未満			2015/04/01
		継	電車・バス時刻表	紙	-			
			ゴミの収集日	紙	１年未満			2015/04/01
		継	公民館に関する要綱・基準・方針要項集	紙	-			
		継	光化学スモッグ対策資料	紙	-			
		継	地球温暖化対策実施計画	紙	-			
		継	さいたま市不当要求行為対策要綱	紙	-			
		継	生涯学習推進計画	紙	-			
		継	石綿調査	紙	-			
			事故報告	紙	５年			
		継	インクカートリッジ回収	紙	-			
		継	「情報伝達シート」公民館マニュアル	紙	-			
		継	さいたま市新型インフルエンザ等対策行動計画	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
公民館共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
馬宮公民館概要	赤	継	馬宮公民館概要全般	紙	-			
		継	馬宮公民館の歴史	紙	-			
		継	馬宮公民館の所在地マップ	紙	-			
公民館予約システム	黄	継	公民館予約システム全般	紙	-			
		継	管理用操作マニュアル	紙	-			
		継	職員用操作マニュアル	紙	-			
		継	利用者向け操作マニュアル	紙	-			
		継	公共施設予約システム再構築に係る規則変更について	紙	-			
ＩＴ	青	継	ホームページ作成支援システム操作説明書	紙	-			
		継	Ｓ－Knowledge（Ｓナレ）利用方法	紙	-			
		継	さいたま市情報セキュリティポリシー	紙	-			
		継	情報端末利用者マニュアル	紙	-			
		継	生涯学習情報システム操作手引書	紙	-			
		継	さいたま市地理情報システムマニュアル	紙	-			
		継	ファイルサーバー利用マニュアル	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
公民館共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
ＩＴ	青	継	イントラネット組織ＩＤ（時間外用）の配付	紙	-			
		継	さいたま市公共施設予約システムのご案内	紙	-			
		継	文書管理システム操作マニュアル	紙	-			
館長会議	黄		４月～６月／館長会議	紙	１年			
			７月～９月／館長会議	紙	１年			
			１０月～１２月／館長会議	紙	１年			
			１月から３月／館長会議	紙	１年			
通知・依頼	緑		市長部局／通知・依頼	紙	１年			
			区役所／通知・依頼	紙	１年			
			生涯学習センター／通知・依頼	紙	１年			
			国・県／通知・依頼	紙	１年			
			教育委員会／通知・依頼	紙	１年			
照会・回答	白		市長部局／照会・回答	紙	１年			
			生涯学習センター／照会・回答	紙	１年			
			国・県／照会・回答	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
公民館共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
公民館会計	赤		会計全般	紙	１年			
			予算差引簿	紙	５年			
			(一般)報償費／支出負担行為伺・支出命令書（写し）	紙	５年			
			（介護）報償費／支出負担行為伺・支出命令書（写し）	紙	５年			
			（一般）消耗品費／支出負担行為伺兼支出命令書（写し）	紙	５年			
			（介護）消耗品費／支出負担行為伺兼支出命令書（写し）	紙	５年			
			平成26年度報償費支払調書	紙	５年			
		継	振込変更様式	紙	-			
公民館連絡会議	黄	継	馬宮公民館連絡会議設置要綱	紙	-			
			第１回馬宮公民館連絡会議	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
施設管理	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
施設管理全般	白	継	公の施設の利用からの暴力団排除の事務処理概要	紙	-			
			清掃用具（マット・モップ）納品書	紙	１年			
			ＬＰガス設備保安調査結果	紙	３年			
			車いす使用者用駐車施設の青色塗装修繕通知	紙	１年			
			修繕(要望・見積書)	紙	１年			
		継	実習室コンセント図面	紙	-			
		継	警備用鍵受領書	紙	-			
		継	鍵リスト	紙	-			
			清掃業務予定表	紙	１年未満			2015/04/01
			警備業者緊急緊急連絡名簿	紙	１年未満			2015/04/01
		継	樹木等の病害虫防除に関する手引き	紙	-			
		継	境界線確認（北側道路）	紙	-			
			馬宮公民館施設管理全般	紙	１年			
			市民情報端末利用簿・申込書	紙	３年			
		継	排水管用地賃貸借	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
施設管理	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
点検報告書	赤		機械警備	紙	３年			
			自動ドア	紙	３年			
			自家用電気工作物	紙	３年			
			浄化槽清掃カード	紙	３年			
			浄化槽	紙	３年			
			空調設備	紙	３年			
			消防設備	紙	３年			
公民館消防・防火管理	青	継	防火管理者選任（解任）届	紙	-			
		継	消防計画作成（変更）届書	紙	-			
		継	防災訓練実施マニュアル	紙	-			
			消防訓練等実施計画・報告書	紙	１年			
		継	馬宮公民館避難経路	紙	-			
		継	防災ビデオ一覧	紙	-			
			自主検査表（別表1・2）／消防計画	紙	１年			
時間外管理	黄		勤務予定表	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
施設管理	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
時間外管理	黄		勤務日誌	紙	１年			
			勤務報告書	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
取扱説明書	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
取扱説明書全般	黄	継	消火器／取扱説明書全般	紙	-			
		継	汚水ポンプ／取扱説明書全般	紙	-			
事務室（備品）／取扱説明書	緑	継	ファックス／事務室／取扱説明書	紙	-			
		継	財務端末機／事務室／取扱説明書	紙	-			
		継	非常用放送設備／事務室／取扱説明書	紙	-			
		継	Ｓネット用パソコン／事務室／取扱説明書	紙	-			
		継	テレビ／事務室／取扱説明書	紙	-			
		継	電話／事務室／取扱説明書	紙	-			
		継	冷蔵庫／事務室／取扱説明書	紙	-			
		継	エアコン／事務室／取扱説明書	紙	-			
		継	デジタルカメラ／取扱説明書	紙	-			
		継	シュレッダー/事務室/取扱説明書	紙	-			
		継	A3プリンター/事務室/取扱説明書	紙	-			
		継	ワイヤレスマイクロホン／事務室／取扱説明書	紙	-			
		継	プリンタ・スキャナ／事務室／取扱説明書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
取扱説明書	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
事務室（消耗品）／取扱説明	白	継	カメラ／事務室取扱説明書	紙	-			
		継	強力パンチ／事務室取扱説明書	紙	-			
		継	電子ホッチキス／事務室取扱説明書	紙	-			
		継	湯沸機／事務室取扱説明書	紙	-			
		継	ＣＤラジカセ／事務室取扱説明書	紙	-			
		継	電動式包丁研ぎ器／事務室取扱説明書	紙	-			
		継	時計／事務室取扱説明書	紙	-			
		継	一口ガスこんろ／事務室取扱説明書	紙	-			
		継	扇風機／事務室取扱説明書	紙	-			
		継	電子レンジ	紙	-			
工作室／取扱説明書	赤	継	エアコン／工作室／取扱説明書	紙	-			
		継	壁掛け黒板／工作室／取扱説明書	紙	-			
		継	換気扇／工作室／取扱説明書	紙	-			
実習室／取扱説明書	青	継	冷蔵庫／実習室／取扱説明書	紙	-			
		継	炊飯ジャー／実習室／取扱説明書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
取扱説明書	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
実習室／取扱説明書	青	継	換気扇／実習室／取扱説明書	紙	-			
		継	ガスオーブン／実習室／取扱説明書	紙	-			
		継	ガスコンロ／実習室／取扱説明書	紙	-			
		継	ガス当番／実習室／取扱説明書	紙	-			
		継	湯沸機／実習室／取扱説明書	紙	-			
		継	電子コンベック／取扱説明書	紙	-			
		継	電動式ハンドミキサー／実習室／取扱説明書	紙	-			
		継	エアコン／実習室／取扱説明者書	紙	-			
レクホール／取扱説明書	黄	継	時計／レクホール／取扱説明書	紙	-			
		継	エアコン／レクホール／取扱説明書	紙	-			
		継	ピアノ／レクホール／取扱説明書	紙	-			
		継	プリメインアンプ／レクホール／取扱説明書	紙	-			
		継	映写機／レクホール／取扱説明書	紙	-			
		継	マイクロホンスタンド／レクホール／取扱説明書	紙	-			
		継	長机ボルト規格／レクホール／取扱説明書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
取扱説明書	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
レクホール／取扱説明書	黄	継	ステレオカセットデッキ／レクホール／取扱説明書	紙	-			
		継	カセットデッキ	紙	-			
		継	卓球台	紙	-			
会議室／取扱説明書	緑	継	時計／会議室／取扱説明書	紙	-			
		継	エアコン／会議室／取扱説明書	紙	-			
		継	黒板クリーナー／会議室／取扱説明書	紙	-			
和室／取扱説明書	白	継	時計／和室／取扱説明書	紙	-			
		継	エアコン／和室／取扱説明書	紙	-			
		継	掃除機／和室専用／取扱説明書	紙	-			
ロビー・廊下／取扱説明書	赤	継	エアコン／ロビー・廊下／取扱説明書	紙	-			
		継	時計／ロビー・廊下／取扱説明書	紙	-			
		継	自動ドア／ロビー・廊下／取扱説明書	紙	-			
		継	テレビ／ロビー・廊下／取扱説明書	紙	-			
		継	黒板クリーナー／ロビー・廊下／取扱説明書	紙	-			
		継	掃除機（．１階清掃用具入れ）／ロビー・廊下／取扱説明書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
取扱説明書	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
ロビー・廊下／取扱説明書	赤	継	掃除機（２階清掃用具入れ）／ロビー・廊下／取扱説明書	紙	-			
		継	湯沸機（２階）／ロビー・廊下／取扱説明書	紙	-			
		継	ウォームレット（トイレ）／ロビー・廊下／取扱説明書	紙	-			
		継	フラッシュバブル（男子トイレ）／ロビー・廊下／取扱説明書	紙	-			
		継	ＭＳパウチラミネーター/ロビー・廊下/取扱説明書	紙	-			
		継	プロジェクター／ロビー・廊下／取扱説明書	紙	-			
		継	リソグラフ／ロビー・廊下／取扱説明書	紙	-			
		継	換気扇／ロビー・廊下／取扱説明書	紙	-			
		継	AED(自動体外式除細動器／ロビー／取扱説明	紙	-			
		継	テルモ電子血圧計P2000	紙	-			
		継	オムロンデジタル自動血圧計	紙	-			
		継	自転車・防犯登録カード	紙	-			
		継	ラベルライター／CASIO・KL−Ｓ３０	紙	-			
		継	片面移動式黒板	紙	-			
		継	コピー機	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
取扱説明書	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
倉庫（１・２階）／取扱説明書	青	継	ワイヤレスアンプ／倉庫（１・２階）／取扱説明書	紙	-			
		継	ＣＤラジカセデッキ（１階）／倉庫（１・２階）／取扱説明書	紙	-			
		継	トランジスタメガホン（１階）／倉庫（１・２階）／取扱説明書	紙	-			
		継	Ｗカセットカラオケ／倉庫（１・２階）／取扱説明書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
公民館貸出業務	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
貸出業務全般	黄	継	登録団体一覧表	紙	-			
			平成26年度団体利用サークル一覧表（配付用）	紙	１年			
			利用者懇談会	紙	１年			
			特別利用申請書	紙	３年			
			月別利用状況報告	紙	５年			
			年間利用状況報告	紙	５年			
			抽選結果一覧	紙	１年			
		継	利用の注意事項	紙	-			
			物品借用書	紙	１年			
			廃止届	紙	５年			
			当日利用申請書	紙	３年			
			貸館業務	紙	１年			
利用団体登録申請書	緑	継	あ行／利用団体登録申請書	紙	-			
		継	か行／利用団体登録申請書	紙	-			
		継	さ行／利用団体登録申請書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
公民館貸出業務	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
利用団体登録申請書	緑	継	た行／利用団体登録申請書	紙	-			
		継	な行／利用団体登録申請書	紙	-			
		継	は行／利用団体登録申請書	紙	-			
		継	ま行／利用団体登録申請書	紙	-			
		継	や行／利用団体登録申請書	紙	-			
		継	ら行／利用団体登録申請書	紙	-			
		継	わ行／利用団体登録申請書	紙	-			
		継	その他／利用団体登録申請書	紙	-			
抽選結果一覧表	白		抽選結果一覧表（４月分）	紙	１年未満			2015/04/01
			抽選結果一覧表（５月分）	紙	１年未満			2015/04/01
			抽選結果一覧表（６月分）	紙	１年未満			2015/04/01
			抽選結果一覧表（７月分）	紙	１年未満			2015/04/01
			抽選結果一覧表（８月分）	紙	１年未満			2015/04/01
			抽選結果一覧表（９月分）	紙	１年未満			2015/04/01
			抽選結果一覧表（１０月分）	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
公民館貸出業務	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
抽選結果一覧表	白		抽選結果一覧表（１１月分）	紙	１年未満			2015/04/01
			抽選結果一覧表（１２月分）	紙	１年未満			2015/04/01
			利用予定表（１月分）	紙	１年未満			2015/04/01
			抽選結果一覧表（２月分）	紙	１年未満			2015/04/01
			抽選結果一覧表（３月分）	紙	１年未満			2015/04/01
利用報告書	赤		利用報告書／今月分	紙	１年未満			2015/04/01
			利用報告書／前月分	紙	１年未満			2015/04/01
公民館総合補償制度	緑		公民館総合補償制度の手引き	紙	１年			
			公民館総合補償制度加入証書（写）	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
講座	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
講座全般	赤		まなべる	紙	１年			
		継	人権・同和問題の理解を図る講座実施要領	紙	-			
		継	講師謝金基準	紙	-			
		継	彩の国環境大学修了者人材リスト	紙	-			
		継	子育てアドバイザー名簿	紙	-			
		継	さいたま市子育てサークル一覧	紙	-			
			主催事業掲示	紙	１年未満			2015/04/01
		継	芸術文化ふれあい体験事業バンク	紙	-			
		継	講座講師名刺	紙	-			
		継	人材バンク／講座テーマ／講師／２	紙	-			
		継	視聴覚ライブラリー	紙	-			
保育	黄	継	保育全般	紙	-			
		継	保育運営規定（西区）	紙	-			
		継	保育ボランティア登録者名簿	紙	-			
		継	保育ボランティア連絡網	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
講座	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
保育	黄	継	保育ボランティア登録用紙	紙	-			
		継	保育カード	紙	-			
		継	保育者用名札シール	紙	-			
			保育ボランティア研修	紙	１年			
講師口座振込依頼書	青	継	あ行／講師口座振込依頼書	紙	-			
		継	か行／講師口座振込依頼書	紙	-			
		継	さ行／講師口座振込依頼書	紙	-			
		継	た行／講師口座振込依頼書	紙	-			
		継	な行／講師口座振込依頼書	紙	-			
		継	は行／講師口座振込依頼書	紙	-			
		継	ま行／講師口座振込依頼書	紙	-			
		継	や行／講師口座振込依頼書	紙	-			
		継	ら行／講師口座振込依頼書	紙	-			
		継	わ行／講師口座振込依頼書	紙	-			
		継	（様式）講師口座振込依頼書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
講座	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
指定（特別）講座	黄		人権講座	紙	５年			
		継	啓発ビデオ・DVDリスト	紙	-			
課題講座	緑		まみや子ども公民館１	紙	５年			
			まみや子ども公民館２	紙	５年			
			まみや子ども公民館３	紙	５年			
			まみや子ども公民館４	紙	５年			
			環境講座	紙	５年			
			子育て支援講座	紙	５年			
			スマート子育てクラブ１	紙	５年			
			スマート子育てクラブ・ベビー	紙	５年			
			スマート子育ちクラブ・ファミリー	紙	５年			
一般講座	白		江戸文学講座	紙	５年			
			歴史講座	紙	５年			
			クリスマスコンサート	紙	５年			
公民館介護予防事業	赤		生きがい健康づくり「はつらつ学級」	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
講座	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
公民館介護予防事業	赤		生きがい健康づくり「はつらつ体操教室」	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
介護予防事業	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
はつらつ体操教室	赤		はつらつ体操教室全般	紙	５年			
			事業報告／はつらつ体操教室	紙	５年			
			アンケート／はつらつ体操教室	紙	５年			
漢詩を味読する	青		漢詩を味読する全般	紙	５年			
			事業報告／漢詩を味読する	紙	５年			
			資料／漢詩を味読する	紙	５年			
			アンケート／漢詩を味読する	紙	５年			
はつらつ学級	黄		はつらつ学級全般	紙	５年			
			事業報告／はつらつ学級	紙	５年			
			アンケート／はつらつ学級	紙	５年			
			オータムコンサート／はつらつ学級	紙	５年			
			みんなで楽しく歌いましょう／はつらつ学級	紙	５年			
			ふくらはぎのマッサージ／はつらつ学級	紙	５年			
			口腔ケア／はつらつ学級	紙	５年			
			絵手紙教室／はつらつ学級	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
介護予防事業	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
はつらつ学級	黄		料理教室／はつらつ学級	紙	５年			
			栄養教室／はつらつ学級	紙	５年			
			介護予防教室／はつらつ学級	紙	５年			
フラワーアレンジメント教室	緑		フラワーアレンジメント教室全般	紙	５年			
			事業報告／フラワーアレンジメント教室	紙	５年			
			アンケート／フラワーアレンジメント教室	紙	５年			
年忘れ落語	白		年忘れ落語全般	紙	５年			
			事業報告／年忘れ落語	紙	５年			
			アンケート／年忘れ落語	紙	５年			
手作り味噌教室	赤		手作り味噌教室全般	紙	５年			
			事業報告／手作り味噌教室	紙	５年			
			資料／手作り味噌教室	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
文化祭	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
文化祭全般	青		文化祭全般	紙	３年			
			発表、展示参加申込書	紙	３年			
			個人作品の募集要項、申込書	紙	３年			
			小・中学校他出品	紙	３年			
			ポスター／文化祭	紙	３年			
			来賓招待状・招待者名簿／文化祭	紙	３年			
			お囃子保存会参加依頼状／文化祭	紙	３年			
		継	お囃子保存会順番表	紙	-			
			駐車場借用願／文化祭	紙	３年			
			文化祭記録	紙	３年			
			参加サークルアンケート結果	紙	３年			
文化祭実行委員会	黄		第１回文化祭実行委員会	紙	３年			
			第２回文化祭実行委員会	紙	３年			
			第３回文化祭実行委員会	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
公民館だより	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
公民館だより全般	赤		公民館だより題字原稿	紙	１年			
			配布先一覧	紙	１年未満			2015/04/01
			未掲載原稿	紙	１年未満			2015/04/01
			掲載済み原稿	紙	１年未満			2015/04/01
		継	馬宮ふるさと散歩	紙	-			
馬宮公民館／公民館だより	青		上半期	紙	３年			
			下半期	紙	３年			
他館／公民館だより	黄		４月分	紙	１年			
			５月分	紙	１年			
			６月分	紙	１年			
			７月分	紙	１年			
			８月分	紙	１年			
			９月分	紙	１年			
			１０月分	紙	１年			
			１１月分	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
公民館だより	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
他館／公民館だより	黄		１２月分	紙	１年			
			１月分	紙	１年			
			２月分	紙	１年			
			３月分	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/馬宮公民館

第１ガイド	色
地域団体	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
地域団体全般	白		馬宮地区社会福祉協議会	紙	１年			
			春陽苑	紙	１年			
			地域団体案内状	紙	１年			
			老人クラブ協議会	紙	１年			
		継	自治会別掲示板数	紙	-			
			馬宮地区自治会連合会	紙	１年			
			青少年育成馬宮地区会	紙	１年			
			馬宮地区体育振興会	紙	１年			
			錦乃原櫻草保存会	紙	１年			
小・中学校	白		馬宮東小学校	紙	１年			
			馬宮西小学校	紙	１年			
			栄小学校	紙	１年			
			馬宮中学校	紙	１年			
			土屋中学校	紙	１年			